



# צ'ק-ליסט להעלאת אתר אינטרנט לאוויר

## 1. פירוט משימות

### 1.1. אבטחת מידע

בדיקות אבטחת מידע

פעולה	תיאור	אחריות	מתי
<b>Firewall</b>	התקנה מאובטחת של השרת. הגדרת הרשאות, מדיניות סיסמאות, משתמשים מורשים וכל הנדרש לתפעול מאובטח של האתר	מנהל פרוייקט	בסיום הפרויקט
<b>SSL/ HTTPS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>רכישת רישיון</li><li>הגדרת דפים הדורשים הצפנה</li></ul>	לקוח מנהל פרוייקט	במהלך הפרויקט
<b>ביצוע stress test</b>	ביצוע בדיקות ביצועים באתר במידת הצורך.	מנהל פרויקט / תשתיות לקוח	לאחר בדיקות אבטחת מידע
<b>הפעלת blob cache -i output cache</b>	הפעלת cache בהתאם לצורך עמידה בביצועים	מנהל פרויקט	לאחר העברה ל- prod.

## 1.2. פעולות הכנה נדרשות

לאחר הזנת תכנים ע"י הלקוח יידרש לבצע שינויים. יש לתזמן ולנהל

פעולה	תיאור	אחריות	מתי
איסוף באגים מהלקוח	איסוף באגים ובקשות לשינויים מהלקוח	מנהל פרויקט	שלב הזנת תכנים
תעודוף טיפול באגים ובבקשות לשינוי	<ul style="list-style-type: none"> <li>יש להחליט איזה שינויים מבוצעים ואיזה לא</li> <li>יש להגדיר ת"ע ומיני אפיונים במידה ונדרש</li> </ul>	מנהל פרויקט / לקוח	שוטף מתחילת שלב הבדיקות ועד סיום אחריות
שילוב xml site map for Google באתר	יצירה על ידי צוות הפיתוח של קובץ XML המתעדכן באופן דינמי במבנה האתר	מנהל פרויקט	לפני העברת האתר ל-Prod
הכנת טבלת כתובות 301 redirect	מיפוי כתובות דפים חשובים מהאתר הישן מול כתובות דפים אלה באתר החדש	מנהל פרויקט / לקוח	לפני העברת האתר ל-Prod
וידוא שיתוף/ rss	וידוא כי כל תכני השיתוף (אינטראקציה עם הלקוח – ערוצי סושייל, ערוצי RSS, דיוור וכו') פועלים כשורה.	מנהל פרויקט	לפני העברת האתר ל-Prod
יצירת favicon מתאים ללקוח	יצירת favicon מתאים ושיתלתו בקוד הדף	מנהל פרויקט / לקוח	לפני העברת האתר ל-Prod
קביעת סדר עליית הקבצים וקבצי ה-CSS. איחוד קבצי CSS במידת האפשר	ראה מאמר כאן	מנהל פרויקט / לקוח	לפני העברת האתר ל-Prod
הודעת אי תמיכה בדפדפים שלא נתמכים (ie6)	ראה מאמר כאן	מנהל פרויקט / לקוח	לפני העברת האתר ל-Prod
הערכות לגלישה סולרית	החלטה עם הלקוח עם כולל או לא כולל עיצוב האתר. ראה מאמר כאן	מנהל פרויקט / לקוח	בשלב האפיון

### 1.3 פעולות המבוצעות לאחר סיום פיתוח

סדרה של פעולות שונות שיש לבצע על מנת לוודא השלמת פיתוח והעבה תקינה לסביבת prod.

פעולה	תיאור	אחריות	מתי
הגדרת/שינוי DNS	הגדרת מדיניות כתובות האתר	לקוח	במהלך הפיתוח
	שינוי DNS בהתאם לצורך הגדרת DNS בשרת	מנהל פרויקט / תשתיות	לאחר העברה ל-prod
יצירה של טבלת redirect 301 ברמת ה-IIS	יצירת ההפניות בהתאם לטבלה לעיל ברמת ה-IIS	/ תשתיות	לאחר השקת האתר
בדיקת האתר ב-prod	מעבר של מפתחים ומנהל פרויקט על האתר ב-Prod	מנהל פרויקט	לאחר העברה ל-prod.
סטטיסטיקות	שתילת קוד הסטטיסטיקות ב-Master page	מפתח ראשי	לאחר העברה ל-prod.
<p>- הגדרת יעדי מעקב אחר התנהגות גולשים בכלל ו"נתיבי גלישה" ("Funnel") בפרט</p> <p>(נתיב גלישה – הנתיב הראשי אותו עושה הלקוח לצורך השלמת פעולה מסוימת. מכתובת ההנעה לפעולה (CTA – Call to Action) ועד כתובת משוב חיובי לאחר השלמה)</p> <p>- מעקב וניתוח יחסי המרה (כמה ממי שראה טופס השלים רישום? כמה התחילו? כמה נטשו? איפה/מתי/למה נטשו?)</p>			
	פתיחת חשבון Google Analytics או שווה ערך. הגדרות החשבון – יצירת Goals ו-Funnels בהתאם ליעדים ונתיבי הגלישה.	לקוח	לאחר העברה ל-prod.

פעולה	תיאור	אחריות	מתי
העלאת מפת האתר בXML ל-webmaster tools (Google, Bing...)	פתיחת חשבון	לקוח	לאחר השקת האתר
	שילוב תגיות אימות באתר בהתאם	מנהל פרויקט	
	העלאת כתובת מפת האתר של ל-wmt	לקוח	

## 1.4. הדרכה

תהליך העברת המקל ללקוח

פעולה	תיאור	אחריות	מתי
הכנת תוצרי הדרכה	<ul style="list-style-type: none"> <li>יש להחליט מה ההדרכה הנדרשת</li> <li>יש ליצור תוצרי הדרכה</li> </ul>	מנהל פרויקט	לקראת סיום פיתוח
תיאום הדרכה מול לקוח	<ul style="list-style-type: none"> <li>יש לתאם מול הלקוח הדרכה: <ul style="list-style-type: none"> <li>מי משתתף בהדרכה</li> <li>היכן מתקיימת ההדרכה (נדרש ברקו?; כמה עמדות מחשב? האם הדגמה On-line)</li> <li>מהם תוצרי ההדרכה</li> </ul> </li> </ul>	מנהל פרויקט	לקראת סיום פיתוח
תיאום הדרכה פנימי	תיאום המשתמשים המורשים אצל הלקוח	הלקוח	לקראת ההדרכה
קיום הדרכה	קיום הדרכה	מנהל פרויקט	לאחר העברה ל-prod
הדרכת תוכן עם דגש על מיקוד ביעדים העסקיים	הדרכת עורך האתר בסוגי התוכן השונים באתר תוך דגש על מיקוד ביעדים, קריאה והנעה לפעולה והעלאת יחסי ההמרה.	מנהל פרויקט	לאחר העברה ל-prod

פעולה	תיאור	אחריות	מתי
הדרכת יצירת תכנים תוך דגש על היבטי SEO	הדרכה על יצירת תכנים מותאמים ל-seo – שם דף, כותרות ופסקאות ומיפוי מילות מפתח	מנהל פרויקט	לאחר העברה ל-prod

## 1.5. תוכן ושיווק

פעולה	תיאור	אחריות	מתי
הכנת תוכנית תוכן והערכות תוכנית	<ul style="list-style-type: none"> <li>הכנת תוכנית תוכן מפורטת, כולל תרגום/קופי/עריכה לשונית וסטאטוס תכנים הנדרשים לאתר.</li> <li>הכנת כלל התכנים הגרפיים וקבצי המדיה בגדלים, בפורמטים, במשקלים ובשמות הקובץ המתאימים</li> </ul>	הלקוח	במהלך הפיתוח
יצירה והזנת תכנים לאתר	<ul style="list-style-type: none"> <li>יצירה בהתאם לכללי SEO</li> <li>התחלת הזנה עם התחלת בדיקות</li> </ul>		עם מסירת האתר לבדיקות
הערכות שיווקית ליום עליה לאוויר	<ul style="list-style-type: none"> <li>שריון תקציב פרסום הערכות ארגונית לתמיכה שיווקית באתר – מינוי בעלי תפקידים ומיסוד נהלי עבודה</li> </ul>	הלקוח	לקראת סיום פיתוח

פעולה	תיאור	אחריות	מתי	
פרסום האתר במגוון אמצעים	-	משלוח דיוור ללקוחות החברה	עם עלייה לאוויר	
	-	רישום במנועי חיפוש ובאינדקסים		
	-	גיבוש תוכנית שיתוף והחלפת קישורים		
	-	פרסום SEM בתקציב אטרקטיבי		
	-	חומרי פרסום/כנסים		
	-	קמפיין שיווקי ממומן		
	-	...		
	ניהול אתר שוטף			